

FeUW  
Institut für wissenschaftliche Weiterbildung GmbH  
Feithstraße 152  
58097 Hagen

An:  
Info-Weiterbildung@fernuni-hagen.de

## **Antrag auf Nachbelegung eines Moduls im weiterbildenden Masterstudiengang "Wirtschafts- und Arbeitsrecht" zum Wintersemester 2025/26**

### 1. Angaben zur Person

Nachname

Vorname

Matrikelnummer

Geburtsdatum

### 2. Anschrift (bei Änderungen)

Straße und Haus-Nr., Postleitzahl und Ort (c/o)

Telefon (Festnetz)

Telefon (Mobil)

E-Mail-Adresse

### 3. Ermäßigung für Personen in besonderen Lebenslagen

Wir bieten eine Ermäßigung auf Entgelt für Personen in besonderen Lebenslagen an (z. B. Bürgergeldempfang, Vollzeitstudium, Elternzeit). Eine Übersicht der Voraussetzungen finden Sie unter: <https://feuw.fernuni-hagen.de>

Ich beantrage die Prüfung einer Ermäßigung.

Bitte fügen Sie dem Antrag alle erforderlichen Nachweise bei. Ohne vollständige Unterlagen kann der Antrag nicht bearbeitet werden.

### 4. Zahlungsweise

Im Voraus und in voller Höhe

Die Begleichung erfolgt per Überweisung nach Rechnungszugang.

Monatliche Teilzahlung

Die monatliche Teilzahlung startet nach der Belegung durch das Studierendensekretariat. Die Beträge werden monatlich über einen Zeitraum von sechs Monaten von Ihrem Bankkonto per SEPA-Lastschrift eingezogen.

## 5. Belegung

Die Nachbelegung nehmen Sie bitte anhand der Tabelle in der Anlage vor.

## 6. Rechnungsempfänger/Rechnungsempfängerin

Rechnung an Teilnehmer:in

Die per E-Mail verschickte Rechnung wird an die oben genannte (Seite 1) oder in unseren Daten hinterlegte Privatan-schrift adressiert.

Rechnung an andere Person oder Arbeitgeber

Die per E-Mail verschickte Rechnung wird an die folgende Anschrift adressiert:

Name, Vorname oder Firma

ggf. Abteilung bzw. zu Händen

Straße, Hausnummer, Postleitzahl und Ort

E-Mail

Ich beantrage die kostenpflichtig Nachbelegung im weiterbildenden Masterstudiengang **Wirtschafts- und Arbeitsrecht**, Studienzeit ein Semester, an der FernUniversität in Hagen – Institut für wissenschaftliche Weiter-bildung GmbH.

- Für die Teilnahme am Weiterbildungsstudium wird ein Entgelt in Höhe von **990 Euro** je Modul/Masterarbeit erhoben.
- Zusätzlich fällt eine Nachbelegungsgebühr in Höhe von **10 Euro** pro Semester an.
- Optional können Printfassungen der Lehrmaterialien bezogen werden. Hierfür fällt ein zusätzliches Entgelt in Höhe von **15 Euro** je Kursteil an. Die Anzahl der Kursteile (KT) je Modul finden Sie in der Belegungstabelle.

Das Studienangebot wird durch die FernUniversität in Hagen – Institut für wissenschaftliche Weiterbildung GmbH (kurz: FeUW) im Auftrag der FernUniversität in Hagen nach der von der Fakultät erlassenen Prüfungsordnung durchgeführt. Ziel des Studiums ist die Erlangung des in der Prüfungsordnung vorgesehenen Abschlusses. Der Weiterbildungsvertrag mit der FeUW wird auf Antrag der Studierenden mit Erteilung der Rückmeldung zum Studium geschlossen; die Rückmeldung stellt die Annahme dieses Vertragsangebots dar. Für die Dauer des Studienangebots werden die Teilnehmer:innen an der FernUniversität in Hagen als Gasthörer/in aufgenommen. Die persönlichen Daten werden entsprechend der Zulassungs- und Einschreibeordnung erhoben, gespeichert und verarbeitet. Die anliegenden allgemeinen Teilnahmebedingungen und das Preisverzeichnis werden einbezogen und sind Bestandteil des Vertrags.

Hiermit melde ich mich verbindlich an und versichere, alle Angaben vollständig und wahrheitsgemäß gemacht zu haben.

Unterschrift Teilnehmer:in

Unterschrift Kontoinhaber/Kontoinhaberin oder Arbeitgeber  
(Falls nicht mit Teilnehmer:in identisch)

Datum, Unterschrift

Datum, Unterschrift

Über das mir zustehende Widerrufsrecht meiner Anmeldung wurde ich belehrt. Ich habe zur Kenntnis genommen, dass die 14-tägige Widerrufsfrist mit Erhalt der Eingangsbestätigung beginnt.

Datum, Unterschrift

**Modulbelegung – Bitte beachten Sie Ihre ECTS -Variante!**

Variante	Modul-Nr.	Modulbezeichnung	Empfehlung In Teilzeit	Empfehlung in Vollzeit
<b>60 ECTS</b>	75505	Leading Cases Arbeitsrecht / Wirtschaftsrecht, 4 KT	1. Semester	1. Semester
	Wahlmodul Arbeitsrecht (1 aus 3)			
	75511	Wirtschafts- und Arbeitsstrafrecht, 4 KT	2. Semester	1. Semester
	75512	Öffentliches Wirtschaftsrecht / Grundlagen des Öffentlichen Dienstrechts, 4 KT		
	75513	Tarifvertrags- und Arbeitskampfrecht, europäisches Arbeitsrecht und arbeitsgerichtliches Verfahren, 3 KT		
	Wahlmodul Wirtschaftsrecht (1 aus 3)			
	75511	Wirtschafts- und Arbeitsstrafrecht, 4 KT	3. Semester	2. Semester
	75512	Öffentliches Wirtschaftsrecht / Grundlagen des Öffentlichen Dienstrechts, 4 KT		
	75515	Die GmbH in der Sanierung, 3 KT		
		Masterarbeit	4. Semester	2. Semester

Variante	Modul-Nr.	Modulbezeichnung	Empfehlung In Teilzeit	Empfehlung in Vollzeit
<b>90 ECTS</b>	75503	Individualarbeits- und Betriebsverfassungsrecht, 4 KT	1. Semester	1. Semester
	75504	Deutsches und europäisches Wettbewerbs- und Kartellrecht, 4 KT	2. Semester	1. Semester
	75505	Leading Cases Arbeitsrecht / Wirtschaftsrecht, 4 KT	3. Semester	2. Semester
	Wahlmodul Arbeitsrecht (1 aus 3)			
	75511	Wirtschafts- und Arbeitsstrafrecht, 4 KT	4. Semester	2. Semester
	75512	Öffentliches Wirtschaftsrecht / Grundlagen des Öffentlichen Dienstrechts, 4 KT		
	75513	Tarifvertrags- und Arbeitskampfrecht, europäisches Arbeitsrecht und arbeitsgerichtliches Verfahren, 3 KT		
	Wahlmodul Wirtschaftsrecht (1 aus 3)			
	75511	Wirtschafts- und Arbeitsstrafrecht, 4 KT	5. Semester	3. Semester
	75512	Öffentliches Wirtschaftsrecht / Grundlagen des Öffentlichen Dienstrechts, 4 KT		
75515	Die GmbH in der Sanierung, 3 KT			
	Masterarbeit	6. Semester	3. Semester	

Variante	Modul-Nr.	Modulbezeichnung	Empfehlung In Teilzeit	Empfehlung in Vollzeit	
<b>120 ECTS</b>	75501	Vertrags-, Handels- und Gesellschaftsrecht, 3 KT	1. Semester	1. Semester	
	75502	Kreditsicherungs- und Insolvenzrecht, 4 KT	2. Semester	1. Semester	
	75503	Individualarbeits- und Betriebsverfassungsrecht, 4 KT	3. Semester	2. Semester	
	75504	Deutsches und europäisches Wettbewerbs- und Kartellrecht, 4 KT	4. Semester	2. Semester	
	75505	Leading Cases Arbeitsrecht / Wirtschaftsrecht, 4 KT	5. Semester	3. Semester	
			Wahlmodul Arbeitsrecht (1 aus 3)	6. Semester	3. Semester
	75511	Wirtschafts- und Arbeitsstrafrecht, 4 KT			
	75512	Öffentliches Wirtschaftsrecht / Grundlagen des Öffentlichen Dienstrechts, 4 KT			
	75513	Tarifvertrags- und Arbeitskampfrecht, europäisches Arbeitsrecht und arbeitsgerichtliches Verfahren, 3 KT			7. Semester
			Wahlmodul Wirtschaftsrecht (1 aus 3)		
	75511	Wirtschafts- und Arbeitsstrafrecht, 4 KT			
	75512	Öffentliches Wirtschaftsrecht / Grundlagen des Öffentlichen Dienstrechts, 4 KT			4. Semester
	75515	Die GmbH in der Sanierung, 3 KT			
			Masterarbeit	8. Semester	4. Semester

## WIDERRUFSBELEHRUNG

### Widerrufsrecht

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsabschlusses.

Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns,

FeUW,  
Institut für wissenschaftliche Weiterbildung GmbH,  
Feithstraße 152,  
58097 Hagen,  
Tel.: 02331 987-2226,  
E-Mail: [info-weiterbildung@fernuni-hagen.de](mailto:info-weiterbildung@fernuni-hagen.de)

mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief, oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist.

Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

### Folgen des Widerrufs

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.

Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistungen während der Widerrufsfrist beginnen sollen, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

### Besondere Hinweise

Gemäß § 356 Absatz 5 BGB kann das Widerrufsrecht bei einem Vertrag über die Lieferung von nicht auf einem körperlichen Datenträger befindlichen digitalen Inhalten erlöschen, wenn der Unternehmer mit der Ausführung des Vertrages begonnen hat und nachdem der Verbraucher

1. ausdrücklich zugestimmt hat, dass der Unternehmer mit der Ausführung des Vertrags vor Ablauf der Widerrufsfrist beginnt, und
2. der Verbraucher seine Kenntnis davon bestätigt hat, dass er durch seine Zustimmung mit Beginn der Ausführung des Vertrags sein Widerrufsrecht verliert.

### Widerrufsformular

Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es zurück.

An:

FeUW,  
Institut für wissenschaftliche Weiterbildung GmbH,  
Feithstraße 152, 58097 Hagen,  
Tel.: 02331 987-2226,  
E-Mail: info-weiterbildung@fernuni-hagen.de  
–

Hiermit widerrufe(n) ich/wir (\*) den von mir/uns (\*) abgeschlossenen Vertrag über die Erbringung der folgenden Dienstleistung:

---

Angemeldet am: \_\_\_\_\_

Name des/der Verbraucher(s): \_\_\_\_\_

Anschrift des/der Verbraucher(s): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Unterschrift des/der Verbraucher(s): (nur bei Mitteilung auf Papier) \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

(\*) Unzutreffendes streichen.

## Allgemeine Teilnahmebedingungen des Instituts für wissenschaftliche Weiterbildung GmbH

### § 1 Anwendungsbereich

Diese allgemeinen Teilnahmebedingungen regeln die Einzelheiten der Teilnahme am weiterbildenden Studium und den Masterstudiengängen (im Folgenden „Studienangebote“), soweit die Programme als Weiterbildungsangebote im Auftrag der FernUniversität in Hagen durch die FernUniversität in Hagen – Institut für wissenschaftliche Weiterbildung GmbH (im Folgenden „FeUW“) angeboten werden.

### § 2 Anmeldung und Vertragschluss

(1) Die Anmeldung zum Studienangebot erfolgt durch die Beantragung der Zulassung mit dem hierfür vorgesehenen Antragsformular. Die Zulassung erfolgt im Rahmen der freien Kapazitäten innerhalb der jeweiligen Einschreibefristen und bei Erfüllung der Zulassungsvoraussetzungen.

(2) Die fachlichen Voraussetzungen für die Zulassung sind in der jeweiligen Prüfungsordnung geregelt.

(3) Mit der Zulassung zum Studienangebot kommt ein Weiterbildungsvertrag zustande zwischen dem/der Teilnehmer/in und der FeUW. Parallel erfolgt an der FernUniversität in Hagen eine Zulassung als Gasthörer/in; die Teilnehmer/innen eines Masterstudiengangs werden als Weiterbildungsstudierende eingeschrieben.

### § 3 Leistungsumfang und Leistungsänderungen

(1) Der Umfang der Weiterbildung ergibt sich aus der jeweiligen Prüfungsordnung.

(2) Ändert sich die Prüfungsordnung nach Vertragschluss, so gelten diese Änderungen auch für bereits zugelassene/ingeschriebene Teilnehmer/innen. Prüfungen können aus Gründen der Chancengleichheit nur nach den Regelungen der zum Zeitpunkt der Prüfung jeweils aktuellen Fassung der Prüfungsordnung abgelegt werden.

(3) Die FeUW behält sich vor, Studienangebote einzustellen oder curricular zu verändern, insbesondere bei mangelnder Nachfrage oder zur Anpassung an die Anforderungen in der Arbeitswelt. In diesen Fällen bietet sie ihren bereits zugelassenen Teilnehmer/innen eine angemessene Auslauffrist von in der Regel der 1,5-fachen Regelstudienzeit an, um ein bereits begonnenes Studium noch zu beenden.

(4) Können im Laufe des Studiums angekündigte Termine nicht eingehalten werden, so ist die FeUW berechtigt, Ersatztermine anzubieten. Dies gilt insbesondere für eine notwendige Verschiebung von Präsenzveranstaltungen oder Prüfungen im Falle der Erkrankung eines/einer Dozenten/in.

(5) Die vorgenannten Leistungsänderungen berechtigen nicht zu einer Minderung des Teilnahmeentgelts.

(6) Das Teilnahmerecht an Modulen und Veranstaltungen kann im Falle der Nichtteilnahme nicht auf Ersatzpersonen übertragen werden.

### § 4 Entgelte, Zahlungsbedingungen und Zahlungsverzug

(1) Für das Studium wird in der Regel eine Teilnahmegebühr erhoben, mit der die Kosten des Gesamtprogramms gemäß Studienverlaufsplanung abgegolten sind. Es wird dabei davon ausgegangen, dass die Teilnehmer/innen ihr Studium planmäßig absolvieren und abschließen. Soweit Leistungen, insbesondere Prüfungen, Module und Veranstaltungen, nachgeholt oder wiederholt werden, können hierfür zusätzliche Entgelte erhoben werden. Alle Entgelte sind im Preisverzeichnis ausgewiesen.

(2) Es werden die Entgelte gemäß Preisverzeichnis zum Zeitpunkt des Vertragschlusses vereinbart. Werden Entgelte während der Studienzeit angepasst oder neue Entgelte erhoben, so gelten die angepassten Entgelte auch für bereits zugelassene Teilnehmer/innen, sobald diese die Regelstudienzeit überschreiten; eine bereits gezahlte Teilnahmegebühr wird nicht angepasst.

(3) Entgelte sind im Voraus fällig und spätestens 28 Tage nach Zugang der Rechnung zu entrichten. Alternativ kann eine Ratenzahlung über 10 Monate oder eine Zahlung pro Semester gemäß der Regelstudienzeit vereinbart werden.

(4) Bis zur vollständigen Zahlung aller fälligen Entgelte steht der FeUW ein Zurückbehaltungsrecht zu.

## § 5 Haftungsbeschränkung

Im Rahmen der gesetzlichen Möglichkeiten wird die Haftung der FeUW ausgeschlossen. Der Haftungsausschluss umfasst nicht die Haftung für Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit, die auf einer fahrlässigen Pflichtverletzung der FeUW oder einer vorsätzlichen oder fahrlässigen Pflichtverletzung eines gesetzlichen Vertreters oder Erfüllungsgehilfen der FeUW beruhen; ferner umfasst der Haftungsausschluss nicht die Haftung für sonstige Schäden, die auf einer grob fahrlässigen Pflichtverletzung der FeUW oder auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung eines gesetzlichen Vertreters oder Erfüllungsgehilfen der FeUW beruhen.

## § 6 Urheberrechte

Die zu Studienzwecken überlassenen Materialien sind urheberrechtlich geschützt. Eine Weitergabe an Dritte sowie jede über die lizenzierte Verwertung hinausgehende Nutzung sind untersagt. Das Verbot gilt insbesondere für eine Einstellung der Materialien ins Internet oder ein Intranet, für die Weitergabe an Arbeitskollegen/innen oder Vorgesetzte, sowie für die Nutzung der Unterlagen zu eigenen Erwerbszwecken oder der Durchführung von Schulungen.

## § 7 Laufzeit und Kündigung

(1) Der Weiterbildungsvertrag wird für die Dauer der Regelstudienzeit geschlossen und endet nach diesem Zeitpunkt ohne dass es einer Kündigung bedarf.

(2) Das Vertragsverhältnis kann über die Vertragslaufzeit hinaus um jeweils ein weiteres Semester verlängert werden. Die Vereinbarung der Vertragsverlängerung erfolgt, wenn der von den Teilnehmern/innen innerhalb der Einschreibezeiten gestellte Antrag auf Rückmeldung für das Folgesemester angenommen und die Zulassung für das Folgesemester bestätigt wird. Eine Vertragsverlängerung kann insbesondere abgelehnt werden

- bei offenen fälligen Entgelten,
- wenn das Studienangebot eingestellt wurde und die Übergangszeit abgelaufen ist,
- nach einer Täuschung bei Prüfungen,
- wenn eine für den Abschluss erforderliche Prüfung nicht mehr wiederholt werden kann.

(3) Die Studienprogramme können vorsehen, dass Teilnehmer/innen, die nach dem Ablauf der Regelstudienzeit noch nicht alle Prüfungen erfolgreich absolviert haben, auch ohne Antrag für ein oder mehrere Semester von Amtswegen zurückgemeldet werden. Die von Amtswegen gewährten Verlängerungssemester dienen Prüfungszwecken und sind entgeltfrei.

(4) Die ordentliche Kündigung wird ausgeschlossen.

(5) Das Recht zur außerordentlichen Kündigung bleibt unberührt.

(6) Ein wichtiger Grund zur außerordentlichen Kündigung des Weiterbildungsvertrags durch die FeUW liegt insbesondere dann vor, wenn ein Tatbestand vorliegt, der bei Studierenden zur Exmatrikulation nach § 51 HG berechtigen würde. Dies ist insbesondere der Fall, wenn

- die Zulassung durch arglistige Täuschung herbeigeführt wurde, insbesondere durch unwahre Angaben über die Zulassungsvoraussetzungen,
- eine nach der Prüfungsordnung erforderliche Prüfung endgültig nicht bestanden ist,
- fällige Gebühren trotz Mahnung und Fristsetzung mit Androhung der Kündigung nicht gezahlt wurden.

In den vorgenannten Fällen der Kündigung bleibt der Anspruch auf das gesamte Entgelt erhalten mit der Maßgabe, dass sich die FeUW nur denjenigen Betrag anrechnen lassen muss, den sie infolge des Unterbleibens der Dienstleistung erspart oder durch anderweitige Verwendung ihrer Dienste erwirbt oder zu erwerben böswillig unterlässt.

## § 8 Schlussbestimmungen

(1) Nebenabreden bedürfen der Textform. Mündliche Nebenabreden bestehen nicht. Einseitige Vorbehalte oder Bedingungen werden nicht Vertragsgegenstand.

(2) Sollten einzelne Bestimmungen dieser allgemeinen Teilnahmebedingungen unwirksam sein oder werden, oder Lücken aufweisen, so wird die Wirksamkeit der Bedingungen im Übrigen nicht davon berührt. An Stelle einer unwirksamen Bestimmung soll eine Regelung treten, die dem von der unwirksamen Bestimmung angestrebten wirtschaftlichem Ziel in rechtlich zulässiger Weise möglichst nahekommt. Sollte in diesen Bedingungen eine Lücke auftreten, so werden die Parteien eine Regelung finden oder gelten lassen, die dem entspricht, was sie vereinbart hätten, wenn sie den offen gebliebenen Punkt bedacht hätten. Weitergehende Rechtsansprüche leiten sich aus diesem Vertrag nicht ab.

(3) Das Vertragsverhältnis unterliegt deutschem Recht.

(4) Soweit gesetzlich möglich wird Hagen als Gerichtsstand vereinbart.